

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**Об утверждении Плана мероприятий противодействия коррупции в министерстве  
социальной защиты Сахалинской области на 2016 – 2017 годы  
от 31 декабря 2015 г. № 183**

(в ред. приказов министерства социальной защиты  
Сахалинской области от 22.04.2016 № 72, от 19.09.2016 № 40)

Во исполнение требований части 1 статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий противодействия коррупции в министерстве социальной защиты Сахалинской области на 2016-2017 годы.

2. Директорам департаментов, начальникам отделов, на которых возложена персональная ответственность за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими подразделениях обеспечить:

- своевременное и качественное исполнение мероприятий Плана;
- представление в отдел правового и кадрового обеспечения информации о реализации мероприятий Плана не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. Начальнику отдела правового и кадрового обеспечения (ЕвтушенкоМ.М.) организовывать и обеспечить контроль исполнения Плана.

4. Признать утратившими силу:

- приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 31.07.2014 № 65 «Об утверждении Плана мероприятий противодействия коррупции в министерстве социальной защиты Сахалинской области на 2014–2015 годы», за исключением пункта 4;

- приказ министерства социальной защиты Сахалинской области от 31.05.2015 № 73 «О внесении изменений в План мероприятий противодействия коррупции в министерстве социальной защиты Сахалинской области на 2014–2015 годы, утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 31.07.2014 № 65».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр социальной защиты Сахалинской  
области  
Е.Н.Касьянова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу министерства социальной  
защиты Сахалинской области  
от 31 декабря 2015 года № 183

**ПЛАН**  
**мероприятий противодействия коррупции в министерстве социальной защиты**  
**Сахалинской области на 2016-2017 годы**  
(в ред. приказов министерства социальной защиты  
Сахалинской области от 22.04.2016 № 72, от 19.09.2016 № 40)

№ пп.	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
(пункт «1.1.» утратил силу приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
1.1.	Своевременное обновление и наполнение тематического раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте министерства, размещение в данном разделе материалов о принимаемых министерством мерах по противодействию коррупции, в том числе о решениях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и принятых министерством мерах по реализации этих решений	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения; Отдел автоматизации, информационной безопасности	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности министерства, размещенной на официальном Интернет-сайте
(пункт «1.2.» в ред. <a href="#">приказа</a> министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
1.2.	Совершенствование внедрение комплекса мер по исключению административных барьеров при оформлении регистрационных документов	Постоянно	Департамент инновационного развития системы социальной защиты; Департамент инновационного развития системы социального обслуживания	Внесение изменений и дополнений в административные регламенты предоставления государственных услуг
1.3.	Совершенствование процедуры предоставления государственных услуг путем исключения излишних административных барьеров и межведомственного взаимодействия	Постоянно	Департамент инновационного развития системы социальной защиты; Департамент инновационного развития системы социального обслуживания	Сокращение времени на получение государственной услуги получателями
<b>2. Противодействие коррупции в рамках реализации законодательства о государственной гражданской службе</b>				
2.1.	Мониторинг и внесение изменений в должностные регламенты с целью конкретизации, исключения избыточных и дублирующих функций	Постоянно	Директора департаментов и начальники отделов	Создание условий по недопущению совершения гражданами служебными министерства коррупционных и иных правонарушений
2.2.	Актуализация должностных регламентов гражданских служащих с учетом изменений норм действующего федерального и регионального законодательства	Постоянно	Директора департаментов и начальники отделов	Соответствие должностных регламентов действующему законодательству

(пункт «2.3.» утратил силу приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
2.3.	Мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения гражданских служащих министерства	Ежеквартально	Отдел правового и кадрового обеспечения	Повышение правовой просвещенности в сфере противодействия коррупции
2.4.	Обобщение результатов мониторинга практики применения законодательства Российской Федерации в сфере государственной гражданской службы и противодействия коррупции	IV квартал	Отдел правового и кадрового обеспечения	Принятие министерством необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применение мер юридической ответственности по каждому случаю не соблюдения гражданскими служащими министерства требований к служебному поведению
2.5.	Реализация мер по обеспечению эффективного контроля за соблюдением гражданскими служащими министерства норм, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе, путем проведения проверок: <ul style="list-style-type: none"> <li>- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы министерства;</li> <li>- достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставленных государственными гражданскими служащими министерства;</li> <li>- соблюдения гражданскими служащими министерства установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;</li> <li>- соблюдения гражданами, замещающими должности гражданской службы министерства ограничений при заключении ими, после ухода с государственной службы министерства, трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством;</li> <li>- обращений о коррупционных правонарушениях гражданских служащих министерства</li> </ul>	По мере выявления фактов нарушения требований законодательства о государственной гражданской службе и противодействия коррупции	Отдел правового и кадрового обеспечения	Выявление неполных и недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих министерства, их супругов и несовершеннолетних детей
2.5.1	Проведение проверок справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно с 01 января по 30 апреля	Отдел правового и кадрового обеспечения	Ориентирование и консультирование гражданских служащих министерства на предмет

	(далее – Справка), представляемых гражданскими служащими министерства на себя и членов своей семьи, в рамках ежегодно проводимой декларационной компании, по вопросу выявления явных неточностей, описок или ошибок, которые могут быть устранены путем уточнения информации и внесения её в Справки			корректного заполнения Справок в соответствии с предъявляемыми требованиями
2.5.2	Проведение проверок соответствия сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими на себя и на членов своей семьи за отчетный год (период) и за два предшествующих года (периода), которые могут послужить основанием для проведения проверок указанных в абзацах 2, 3 пункта 2.5 настоящего плана	Ежегодно после размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на Интернет-сайте министерства	Отдел правового и кадрового обеспечения	Выявление несоответствий в Справках, в целях предупреждения коррупционных правонарушений, их минимизации и (или) ликвидации в последующие отчетные периоды
(пункты «2.5.1, 2.5.2» введены приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.04.2016 № 72)				
2.5.3.	Принятие министерством необходимых организационных и иных мер, в том числе применение мер юридической ответственности по каждому случаю невыполнения, либо ненадлежащего выполнения гражданскими служащими, замещающими должности в министерстве, обязанности по представлению достоверных и полных сведений о доходах	Ежегодно по мере выявления нарушений, после проведения соответствующих проверок	Отдел правового и кадрового обеспечения	Предупреждение коррупционных правонарушений, связанных с представлением недостоверных и неполных сведений о доходах
(пункт «2.5.3.» введен приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
2.6.	Оказание методической и консультативной помощи департаментам и отделам министерства по вопросам соблюдения законодательства о государственной гражданской службе и противодействия коррупции	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения	Единообразное применение норм законодательства Российской Федерации в антикоррупционной деятельности
2.7.	Оказание гражданским служащим министерства консультативной помощи по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, в том числе проведения профилактических бесед, доведения положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения	Правовое и антикоррупционное просвещение гражданских служащих министерства с целью формирования позиции неприятия коррупционных проявлений в своей служебной деятельности. Повышение правовой просвещенности в сфере противодействия коррупции

	взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством о противодействии коррупции			
2.8.	Осуществление комплекса организационных, правовых, разъяснительных и иных мер, направленных на формирование в министерстве социальной защиты Сахалинской области негативного отношения к дарению подарков гражданским служащим министерства, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения; Директора департаментов; Начальники отделов	Правовое и антикоррупционное просвещение гражданских служащих министерства с целью формирование позиции неприятия коррупционных проявлений в своей служебной деятельности. Соблюдение порядка сообщения гражданским служащим о получении подарка (его сдача, оценка, реализация и зачисление средств, вырученных от реализации)
2.9.	Проведение мероприятий направленных на повышение уровня профессиональной подготовки гражданских служащих министерства, в целях совершенствования системы их профессиональных знаний в том числе: - организация дополнительного образования гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - организация дополнительного образования гражданских служащих, замещающих должности исполнение должностных обязанностей которых связано с коррупционными рисками;	1 раз в полугодие	Отдел правового и кадрового обеспечения	Повышение уровня квалификации гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а так же исполнение должностных обязанностей которых связана с коррупционными рисками. Увеличение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
2.10.	Проведение инструктажей для государственных гражданских служащих, в том числе по вопросам реализации законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, соблюдения требований к служебному поведению, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	1 раз в год	Отдел правового и кадрового обеспечения	Правовое и антикоррупционное просвещение гражданских служащих министерства с целью формирование позиции неприятия коррупционных проявлений в своей служебной деятельности.
2.11.	Проведение мероприятий направленных на проверку уровня знаний и подготовки гражданских служащих по антикоррупционной тематике	1 раз в год	Отдел правового и кадрового обеспечения	Определение уровня знаний гражданских служащих по антикоррупционной тематике. Предупреждение возможного неверного трактования либо не понимания сути нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции. Правовое и антикоррупционное просвещение гражданских служащих
2.12.	Проведение мониторинга выполнения гражданскими служащими министерства обязанностей, ограничений и запретов, связанных с гражданской службой, требований к служебному	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения	Правовое и антикоррупционное просвещение гражданских служащих министерства с целью формирование позиции неприятия коррупционных проявлений в своей

	поведению			служебной деятельности
2.13.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации министерством своих функций и внесение уточнений в перечни должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	По мере необходимости	Отдел правового и кадрового обеспечения	Осуществление корректировки перечня должностей гражданской службы Сахалинской области в министерстве социальной защиты Сахалинской области, связанных с коррупционными рисками
(пункт «2.13.» в ред. <a href="#">приказа</a> министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
2.14.	Организация проверок достоверности персональных данных и иных сведений, представляемых гражданами, участвующими в конкурсах на замещение вакантных должностей гражданской службы	Постоянно по мере проведения конкурсов	Отдел правового и кадрового обеспечения	Исключение случаев представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу Сахалинской области
2.15.	Формирование кадрового резерва гражданских служащих, а также обеспечение его эффективного использования	Постоянно по мере необходимости	Отдел правового и кадрового обеспечения	Включение в кадровый резерв министерства на конкурсной основе граждан, для своевременного замещения вакантных должностей в соответствии с квалификацией и опытом работы. Обеспечение устойчивого карьерного роста гражданских служащих, безупречно и качественно исполняющих свои должностные обязанности
2.16.	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих министерства и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Отдел правового и кадрового обеспечения	Урегулирование конфликта интересов в отношении гражданских служащих министерства, принятие мер по обеспечению соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению
2.17.	Организация деятельности по фактам обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений	По мере выявления	Отдел правового и кадрового обеспечения	Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих министерства к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством о государственной гражданской службе
2.18.	Проведение проверок по фактам коррупционных проявлений гражданскими служащими министерства социальной защиты Сахалинской области, опубликованным в средствах массовой информации	По мере выявления	Отдел правового и кадрового обеспечения	Принятие министерством необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применение мер юридической ответственности по каждому случаю не соблюдения гражданскими служащими министерства требований к служебному поведению
2.19.	Выявление фактов коррупции на личных и выездных приемах министра, заместителей министра, директоров департаментов и начальников отделов министерства	По отдельному плану	Министр, первый заместитель министра, заместитель министра, директора департаментов и начальники отделов министерства	Принятие министерством необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применение мер юридической ответственности по каждому случаю не соблюдения государственными гражданскими служащими

				министерства требований к служебному поведению
2.20.	Размещение на сайте министерства социальной защиты Сахалинской области (в средствах массовой информации) сведений о доходах, расходах гражданских служащих министерства в установленном порядке	Ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их представления	Отдел правового и кадрового обеспечения	Открытый доступ граждан и организаций к сведениям о доходах и расходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих министерства
2.21.	Правовое и антикоррупционное просвещение государственных гражданских служащих министерства	Постоянно в соответствии с запланированными мероприятиями	Отдел правового и кадрового обеспечения	Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих министерства к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством о государственной гражданской службе
2.22.	Проведение конференций, круглых столов, научно-практических и обучающих семинаров, тестирования	I квартал	Отдел правового и кадрового обеспечения	Правовое просвещение гражданских служащих министерства по антикоррупционной политике министерства и государства. Повышение уровня правовой грамотности государственных гражданских служащих, их правовое воспитание и популяризация антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав, обязанностей и ответственности
2.23.	Разработка проектов памяток, инструкций, методических пособий по антикоррупционной тематике; Проведение работ по изготовлению памяток, инструкций, методических пособий по антикоррупционной тематике; Распространение среди государственных гражданских служащих министерства памяток, инструкций, методических пособий по антикоррупционной тематике	По мере необходимости	Отдел правового и кадрового обеспечения	Правовое просвещение гражданских служащих министерства по антикоррупционной политике государства, в целях формирования нетерпимого отношения государственных гражданских служащих министерства к совершению коррупционных правонарушений. Проведение соответствующих проверок и направление в рамках полномочий запросов и информации в компетентные органы
2.24.	Анализ информации, поступающей от правоохранительных органов, политических партий и иных общественных объединений, общественной палаты Российской Федерации, общероссийских средств массовой информации, на наличие в ней сведений: - о нарушении требований, касающихся достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения; Отдел информационной и организационной работы; Пресс-служба министерства	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений в деятельности отдельных гражданских служащих министерства

	<p>имущественного характера, предоставленных гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы министерства;</p> <p>- о нарушении требований, касающихся достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных гражданскими служащими министерства;</p> <p>- о нарушении требований, касающихся соблюдения гражданскими служащими министерства установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;</p> <p>- о нарушении требований, касающихся соблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы министерства, ограничений при заключении ими после ухода с гражданской службы министерства трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством;</p> <p>- о коррупционных правонарушениях гражданских служащих министерства.</p>			
<b>3. Противодействие коррупции при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд</b>				
Раздел 3 в ред. <a href="#">приказа</a> министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
3.1.	Оказание методической помощи учреждениям социального обслуживания при подготовке документов для осуществления закупок и определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждений социального обслуживания	Постоянно	Отдел осуществления закупок	Единообразное применение норм законодательства Российской Федерации в антикоррупционной деятельности
3.2.	Обеспечение увеличения количества конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	По мере необходимости	Отдел осуществления закупок	Повышение результативности и эффективности на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг
3.3.	Обеспечение профессиональной переподготовки или повышения квалификации кадров в сфере закупок для обеспечения государственных нужд	По мере необходимости	Отдел осуществления закупок, Отдел правового и кадрового обеспечения	Обеспечение действенного функционирования департамента, ответственного в сфере закупок для государственных нужд



3.4.	Участие в работе комиссий министерства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Сахалинской области и ГКУ «Центр государственных закупок Сахалинской области» по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд министерства социальной защиты Сахалинской области и подведомственных учреждений, кроме учреждений, расположенных на территории МО городской округ «Город Южно-Сахалинск»	По мере необходимости	Отдел осуществления закупок, Отдел автоматизации, информационной безопасности, Отдел правового и кадрового обеспечения	Устранение коррупционных рисков при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд
3.5.	Согласование министерством закупок подведомственных учреждений путем проведения запросов котировок, а также проверка их на соответствие действующему законодательству	По мере необходимости	Отдел осуществления закупок, Отдел автоматизации, информационной безопасности, Отдел планирования, экономического анализа финансового обеспечения	Устранение коррупционных рисков при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд
3.6.	Рассмотрение министерством заявок подведомственных учреждений на закупку товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных способов закупок (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, аукцион в электронной форме) на предмет целевого использования бюджетных средств и согласования объекта закупки	Постоянно	Отдел осуществления закупок, Отдел автоматизации, информационной безопасности	Устранение коррупционных рисков при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд
3.7.	Размещение на официальном Интернет-сайте министерства информации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Каждое полугодие (не позднее 20 июля и 20 января)	Отдел осуществления закупок, Отдел автоматизации, информационной безопасности	Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд
<b>4. Экспертиза проектов нормативных правовых актов министерства с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции</b>				
4.1.	Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов министерства на наличие факторов, способствующих созданию	По мере разработки и НПА	Отдел правового и кадрового обеспечения	Количество нормативных правовых актов министерства, в отношении которых проведена антикоррупционная

	условий для проявления коррупции			экспертиза
4.2.	Обеспечение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов путем размещения их на официальном сайте Правительства Сахалинской области, министерства в сети Интернет	По мере разработки и НПА	Департаменты и отделы министерства	Количество нормативных правовых актов министерства, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза
4.3.	Анализ информации поступающей от граждан на «Телефон доверия» о фактах проявления коррупции в министерстве либо в подведомственных учреждениях	Ежеквартально	Отдел информационной и организационной работы	Выявление коррупционных правонарушений допущенных со стороны сотрудников учреждений социального обслуживания и социальной поддержки, а также гражданских служащих министерства. Аналитический отчет.
пункт «4.4.» утратил силу <a href="#">приказом</a> министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
<b>5. Противодействие коррупции в отдельных сферах государственного управления</b>				
5.1.	Разработка и внедрение административных регламентов предоставления новых государственных услуг, актуализация административных регламентов предоставления государственных услуг, с учетом изменений норм действующего федерального и регионального законодательства	Постоянно	Департамент инновационного развития системы социальной защиты; Департамент инновационного развития системы социального обслуживания	Отчетность о внедрении административных регламентов предоставления новых государственных услуг и актуализации административных регламентов предоставления государственных услуг с учетом изменений норм действующего федерального и регионального законодательства. Представление сводной информации ежеквартально к отчету о противодействии коррупции (отдел правового и кадрового обеспечения) о внедрении и актуализации административных регламентов предоставления государственных услуг
5.2.	Совершенствование информационно-коммуникационных технологий в деятельности министерства	По отдельному плану	Отдел информационной и организационной работы; Отдел автоматизации и информационной безопасности	Обеспечение прозрачности и оперативности в деятельности министерства
(пункт «5.2.» в ред. <a href="#">приказа</a> министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
5.3.	Проведение проверок деятельности подведомственных министерству учреждений на предмет соблюдения прав и законных интересов граждан при предоставлении им государственных, социальных услуг	По отдельному плану	Департамент инновационного развития системы социальной защиты; Департамент инновационного развития системы социального обслуживания	Предоставление всесторонней и полноценной информации о проводимых министерством совместных проверках, а также обмен информацией и представление в отдел правового и кадрового обеспечения ежеквартально отчетности о результатах проверок
5.4.	Разработка, согласование с министерством и принятие подведомственными министерству учреждениями планов мероприятий, направленных на противодействие коррупции	I квартал	Департамент инновационного развития системы социальной защиты; Департамент инновационного развития системы социального обслуживания:	Создание условий по недопущению совершения специалистами подведомственных учреждений коррупционных и иных правонарушений

			Отдел правового и кадрового обеспечения	
5.5.	Оказание содействия по организации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в подведомственных министерству учреждениях	Постоянно	Департамент инновационного развития системы социальной защиты; Департамент инновационного развития системы социального обслуживания; Отдел правового и кадрового обеспечения	Доля принятых учреждениями подведомственными министерству Планов по организации мероприятий, направленных на противодействие коррупции
5.5.1	Проведение проверок, указанных в пунктах 2.5.1 и 2.5.2 настоящего плана, а также проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных на себя и на членов своей семьи, в отношении директоров (руководителей) подведомственных министерству учреждений	Ежегодно в сроки указанные в пунктах 2.5.1. и 2.5.2 настоящего о плана	Отдел правового и кадрового обеспечения	Предупреждение коррупционных правонарушений, их минимизация и (или) ликвидация в последующие отчетные периоды
(пункт «5.5.1» введены <a href="#">приказом</a> министерства социальной защиты Сахалинской области от 22.04.2016 № 72)				
5.6.	Проведение мониторинга эффективности реализации планов мероприятий, направленных на противодействие коррупции, в подведомственных министерству учреждениях, на основании представленных учреждениями отчетов	Ежеквартально	Департамент инновационного развития системы социальной защиты; Департамент инновационного развития системы социального обслуживания	Обеспечение действенного и результативного исполнения планов по противодействию коррупции работниками подведомственных учреждений, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.7.	Обобщение результатов мониторинга исполнения планов мероприятий в подведомственных министерству учреждениях, направленных на противодействие коррупции	IV квартал	Департамент инновационного развития системы социальной защиты; Департамент инновационного развития системы социального обслуживания;	Аналитический отчет о реализации мероприятий по противодействию коррупции в подведомственных министерству учреждениях
5.8.	Осуществление внутриведомственного контроля финансово-хозяйственной деятельности в подведомственных министерству учреждениях	По отдельному плану	Отдел финансового контроля и аудита	Аналитическая информация о проведенных проверках контролирующей финансово-хозяйственной деятельности в подведомственных министерству учреждениях
5.9.	Проведение иных проверок в рамках ведомственного и межведомственного контроля, за исключением проверок указанных в п. 5.8. Настоящего плана	По отдельному плану	Департаменты и отделы министерства	Ежеквартальное представление в отдел правового и кадрового обеспечения сводной информации о количестве и результатах проведенных проверок для дальнейшей публикации сформированных отчетов министра и министерства, в порядке исполнения пунктов 6.2 и 7.1 настоящего плана

<b>6. Установление обратной связи с получателями государственных услуг и обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти</b>				
6.1.	Реализация мероприятий министерства по реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	Департаменты и отделы министерства	Обеспечение открытости, доступности и достоверности информации о деятельности министерства и своевременность ее предоставления
6.2.	Формирование полугодовых и годовых отчетов министра социальной защиты Сахалинской области о ходе реализации антикоррупционной деятельности министерства и о результатах антикоррупционной политики. Информирование населения Сахалинской области путем своевременного размещения отчетов на официальном сайте министерства	По итогам полугодия и работы за год	Отдел правового и кадрового обеспечения; Отдел информационной и организационной работы; Отдел автоматизации, информационной безопасности	Публикации на сайте министерства отчета о ходе реализации антикоррупционных мероприятий
6.3.	Размещение на официальном сайте министерства информации о результатах проверок, проводимых по обращениям граждан о фактах коррупции, в отношении государственных гражданских служащих министерства, а также проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных министерству учреждений	По мере проведения проверок	Отдел информационной и организационной работы; Отдел правового и кадрового обеспечения; Отдел финансового контроля и аудита; Отдел автоматизации, информационной безопасности	Публикации на сайте министерства о результатах проведенных проверок по обращениям граждан о фактах коррупции, в отношении гражданских служащих министерства, а также финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений. Обеспечение открытости и доступности указанной информации
(пункт «6.2., 6.3.» в ред. <a href="#">приказа</a> министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
6.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в министерстве и организация проверки таких фактов	Ежеквартально	Отдел информационной и организационной работы	Обзор публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в министерстве и подведомственных учреждениях. Своевременное реагирование на сообщения о коррупционных нарушениях в той или иной деятельности министерства
6.5.	Обеспечение работы «Прямой линии» с гражданами по обращениям (вопросам) антикоррупционного просвещения, отнесенных к сфере деятельности министерства социальной защиты Сахалинской области	Постоянно в режиме работы «Прямой линии»	Отдел правового и кадрового обеспечения	Повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей и для создания дополнительного источника информации, посредством проведения познавательно-разъяснительной работы
(пункт «6.5» введен <a href="#">приказом</a> министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
<b>7. Формирование нетерпимого отношения к коррупции</b>				
7.1.	Информирование населения Сахалинской области через средства массовой информации и официальный сайт министерства в сети Интернет о ходе реализации антикоррупционной политики в	Ежеквартально	Отдел правового и кадрового обеспечения; Отдел автоматизации, информационной безопасности	Публикации на сайте министерства отчета о ходе реализации антикоррупционных мероприятий. Повышение уровня доверия общества к деятельности министерства

	министерстве и подведомственных министерству учреждениях			
(пункт «7.1.» в ред. <a href="#">приказа</a> министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
7.2.	Проведение проверок жалоб и других обращений граждан в отношении гражданских служащих министерства на предмет содержания в них сведений о фактах коррупции	Постоянно	Отдел информационной и организационной работы	Исключение коррупционных действий со стороны гражданских служащих
<b>8. Проведение мониторинга и анализа уровня коррупции</b>				
8.1.	Проведение мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции в министерстве	Постоянно	Отдел правового и кадрового обеспечения	Обеспечение действенного функционирования всех структурных подразделений министерства в вопросе профилактики коррупционных и иных правонарушений
8.2.	Публикация в средствах массовой информации и на Интернет-сайте результатов мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции	Январь ежегодно	Отдел правового обеспечения; отдел информационной и организационной работы; Отдел автоматизации, информационной безопасности	Публикации на сайте министерства отчета о ходе реализации антикоррупционных мероприятий
(пункт «8.2.» в ред. <a href="#">приказа</a> министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
(пункт «8.3.» утратил силу приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 19.09.2016 № 40)				
8.3.	Анализ обращений граждан и организаций, а также сообщений СМИ о фактах совершения коррупционных правонарушений гражданскими служащими министерства и принятие по результатам анализа организационных и правовых мер, направленных на предупреждение и устранение причин выявленных нарушений, привлечение к ответственности виновных лиц	Ежеквартально	Отдел информационной и организационной работы; Отдел правового и кадрового обеспечения	Обзор обращений граждан и организаций, публикаций СМИ о фактах проявления коррупции в министерстве и подведомственных учреждениях. Проведение проверок по фактам коррупционного поведения с привлечением к ответственности виновных лиц. По результатам проведенных проверок, сформировать предложения о предупреждении и устранении причин послуживших поводом для совершения коррупционных нарушений
<b>9. Осуществление контролируемых функций за исполнением настоящего Плана</b>				
9.1.	Контроль и координация в вопросе реализации мероприятий, предусмотренных настоящим планом	Ежеквартально	Отдел правового и кадрового обеспечения	Реализация запланированных мероприятий антикоррупционной направленности в министерстве и подведомственных учреждениях.